

ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 101» г. ПЕРМИ

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
МАОУ «СОШ № 101» г. Перми
Протокол № 1 от 30.08 2023 г.

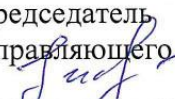
УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора
МАОУ «СОШ № 101» г.
Перми

 Е.Л. Лялина
приказ № 059-08/23-01-03/4-101
от «30» августа 2023 г.

РАССМОТРЕНО

Управляющим советом
МАОУ «СОШ № 101» г. Перми
Протокол № 1 от 31.08 2023 г.

Председатель
Управляющего совета
 А.П. Батухтин

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

г. Пермь
2023

ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.28, 30), приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом МАОУ «СОШ № 101» г. Перми (далее - Организация).

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, принятых в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, включая обучающихся из других общеобразовательных организаций, осваивающих в Организации отдельные учебные предметы (учебные курсы) в рамках сетевых форм реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также на родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем и промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном данным Положением.

1.5. Промежуточная аттестация обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования, осуществляется в соответствии со статьями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. Особенности организации и осуществления текущего контроля

успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Организации, осваивающих отдельные учебные предметы (курсы, модули) в других образовательных организациях (организациях, имеющих право на ведение образовательной деятельности) в рамках сетевых форм реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, устанавливаются настоящим Положением.

1.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение эффективности образовательного процесса для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ФГОС).

1.8. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения обучающимися результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой в соответствии с ФГОС.

1.9. Промежуточная аттестация проводится во всех классах (с 1-го по 11-й).

1.10. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю (в том числе внеурочной деятельности) по итогам учебного года.

2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (далее – текущий контроль) проводится в течение учебного года и представляет собой совокупность мероприятий, включающих планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам (курсам) учебного плана основной общеобразовательной программы, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения обучающимися указанных контрольных работ, а так же документальное оформление результатов проверки (оценки), осуществляемых в целях:

- оценки индивидуальных образовательных достижений, обучающихся и динамики их роста в течение учебного года;
- выявления индивидуально значимых и иных факторов, способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых образовательных

результатов освоения соответствующей общеобразовательной программы;

- изучения и оценки эффективности методов (методик), форм и средств обучения, используемых в образовательном процессе;
- принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса в Организации.

2.2. Предметом текущего контроля является способность обучающихся решать учебные задачи с использованием следующих средств:

- система предметных знаний, включающая опорные знания (ключевые теории, идеи, понятия, факты, методы), усвоение которых принципиально необходимо для успешного обучения, и знания, дополняющие, расширяющие или углубляющие опорные знания, а также служащие пропедевтикой для последующего изучения других учебных предметов;
- действия с предметным содержанием, предполагающие использование адекватных знаково-символических средств; моделирование; сравнение, группировку и классификацию объектов; анализ, синтез и обобщение учебного материала; установление связей (в том числе причинно-следственных) и аналогий; поиск, преобразование, представление и интерпретация информации.

2.3. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы по предмету (курсу, модулю).

2.4. Текущий контроль проводится в следующих **формах**:

- проведение контрольных работ с выставлением, обучающимся индивидуальных текущих отметок успеваемости по результатам выполнения данных работ;
- выведение четвертных (в X-XI классах - полугодовых) отметок успеваемости, обучающихся путем обобщения текущих отметок успеваемости, выставленных обучающимся в течение соответствующей учебной четверти (учебного полугодия).

2.5. В зависимости от особенностей предмета проверки (оценки), предполагаемого способа выполнения работы и представления ее результатов рабочие программы учебных предметов могут предусматривать устные, письменные и практические контрольные работы.

К **устным контрольным работам** относятся: выступления с докладами (сообщениями) по определенной учителем или самостоятельно выбранной теме; выразительное чтение (в том числе наизусть) или пересказ текстов; произнесение самостоятельно сочиненных речей, решение математических и иных задач в уме; комментирование (анализ) ситуаций; разыгрывание сцен (диалогов) с другими участниками образовательного процесса; исполнение вокальных произведений; другие контрольные работы, выполняемые устно.

К **письменным контрольным работам** относятся: по русскому языку - диктанты, изложение художественных и иных текстов, сочинение, тесты; по математике - решение математических задач с записью решения; по литературе (9-11 класс) – сочинение; по физике, химии и другим предметам - решение вычислительных и качественных задач.

К **практическим контрольным работам** относятся: проведение наблюдений; постановка лабораторных опытов (экспериментов); изготовление макетов (действующих моделей и т.д.); выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре; выполнение учебно-исследовательской работы с подготовкой письменного отчета (реферата) о ходе и результатах этой работы и другое.

2.6. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов с учетом планируемых образовательных (предметных и метапредметных) результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы.

2.7. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебной четверти (учебного полугодия), определяется календарно-тематическим планом, составляемым учителем на основе рабочей программы соответствующего учебного предмета и доводится до введения обучающихся не позднее одной недели с начала учебной четверти (учебного полугодия).

2.8. Конкретное время и место проведения контрольной работы устанавливаются учителем по согласованию с заместителем директора по УВР.

Установленное время и место проведения контрольной работы, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения данной работы, требования к выполнению и оформлению результатов выполнения (критерии, используемые при выставлении текущей отметки успеваемости) доводятся учителем до сведения обучающихся не позднее, чем за два рабочих дня до намеченной даты контрольной работы.

2.9. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе (кроме первых классов): 5 баллов - «отлично», 4 балла - «хорошо», 3 балла - «удовлетворительно», 2 балла - «неудовлетворительно».

2.10. Критерии оценивания должны быть справедливы и объективны. Обучающийся имеет право на индивидуальное обоснование оценки. Текущий контроль успеваемости обучающихся первых классов в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений в виде отметок, допускается использование положительной и не различаемой по уровням фиксации достижений обучающихся.

2.11. Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога по распоряжению заместителя директора по УВР.

2.12. Учитель имеет право выставить текущую отметку за:

- устный ответ обучающегося с места или у доски;
- выполненное и предъявленное обучающимся письменное домашнее задание;
- предложенное обучающемуся на уроке или на дополнительном занятии письменное задание из состава домашнего задания на данный урок, в том случае, если обучающийся отказывается на данном уроке предъявить выполненное домашнее задание; письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради.
- самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке и т.п.), продолжительность выполнения которого не должна превышать 25 минут и не должна быть менее 10 минут;
- словарный диктант, математический диктант и т. п. предметные диктанты и задания, продолжительность выполнения и оформления записи которых должна быть достаточной для каждого обучающегося;
- сообщение (реферат, доклад, презентация), подготовленное учеником дома;
- домашнее сочинение;
- аудирование.

Такая текущая отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал и дневник обучающегося непосредственно на данном уроке, за исключением случаев, когда необходима проверка письменной работы, сообщения, домашнего сочинения. Проверка указанных письменных работ, за исключением домашнего сочинения, должна быть осуществлена учителем в течение трех дней, следующих за днем сдачи этих работ, после чего отметка должна быть выставлена учителем к следующему уроку в классный журнал и дневник обучающегося. Учитель может выставить отметки в журнал в неполном объеме.

2.13. Учитель обязан выставить текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием по предмету мероприятия, во время проведения которых присутствует обучающийся, как-то: контрольная работа; проверочная работа; сочинение; изложение; диктант; лабораторная работа; практическая работа; контрольное чтение, говорение, аудирование; контроль техники чтения.

Если за данный вид работы учащиеся получили более 50% неудовлетворительных отметок, то учитель обязан отработать тему на следующем уроке с учащимися, показавшими низкий результат, после чего

провести повторный контроль знаний, умений и навыков с обязательной записью в журнале.

2.14. Учитель обязан предоставить обучающемуся, отсутствовавшему на предыдущем (предыдущих) уроке (уроках) по уважительной причине, право получить консультацию по конкретным вопросам, заданным обучающимся.

2.15. Учитель имеет право обязать обучающегося выполнить пропущенную им работу, из указанных в п. 2.13. настоящего Положения, во время дополнительных занятий по предмету или на другом уроке, на котором присутствует обучающийся.

2.16. Текущая отметка за работы, указанные в п. 2.13. настоящего Положения, и домашнее сочинение должна быть выставлена учителем в классный журнал и дневник обучающегося не позднее, чем через четыре дня после их проведения.

2.17. Учителю категорически запрещается выставлять текущую отметку за:

- поведение обучающегося на уроке или на перемене;
- отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов;
- работу, которую обучающийся не выполнял в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.

2.18. Содержание и порядок проведения отдельных контрольных работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются учителем с учетом следующих требований:

- содержание контрольной работы должно соответствовать определенным предметным и метапредметным результатам, предусмотренным рабочей программой учебного предмета;

- время, отводимое на выполнение: устных контрольных работ не должно превышать семи минут для каждого обучающегося; письменных контрольных работ в начальных классах - одного учебного часа; в V-XI классах - двух учебных часов;

- устные и письменные контрольные работы выполняются обучающимися в присутствии учителя (лица, проводящего контрольную работу); отдельные виды практических контрольных работ (например, выполнение учебно-исследовательской работы, разработка и осуществление социальных проектов) могут выполняться полностью или частично в отсутствие учителя (лица, проводящего контрольную работу);

- в случаях, когда допускается выполнение обучающимися контрольной работы не только в индивидуальном порядке, но и совместно в малых группах (до 6 человек), порядок оценки результатов выполнения работы должен предусматривать выставление индивидуальной отметки успеваемости каждого обучающегося независимо от числа обучающихся, выполнявших одну работу.

2.19. Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех обучающихся.

Обучающимся, не выполнившим контрольную работу в связи с временным освобождением от посещения учебных занятий в Организации и (или) от выполнения отдельных видов работ (по болезни, семейным обстоятельствам или иной уважительной причине), а равно самовольно пропустившим контрольную работу, предоставляется возможность выполнить пропущенные контрольные работы в течение соответствующей учебной четверти (полугодия), либо по истечении срока освобождения от учебных занятий в формах, определенных п. 2.5. данного Положения.

2.20. В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более одной контрольной работы.

В течение учебной недели для обучающихся I-IV классов может быть проведено не более трех контрольных работ; для обучающихся V-VIII классов - не более четыре контрольных работ; для обучающихся IX-XI классов - не более пяти контрольных работ.

Ответственность за соблюдение требований настоящего пункта возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе, согласующего время и место проведения контрольных работ.

2.21. Индивидуальные отметки успеваемости, выставленные обучающимся по результатам выполнения контрольных работ, заносятся в классный журнал, а также по усмотрению учителя в дневники обучающихся.

2.22. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса осуществляется посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных ими работ, завершающейся дачей необходимых индивидуальных рекомендаций обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов согласно основной общеобразовательной программе начального общего образования. Четвертные отметки успеваемости по учебным предметам обучающимся 1-х классов не выставляются.

2.23. Текущий контроль успеваемости обучающихся по адаптированным образовательным программам цензового уровня (варианты АООП 1 и 2 различных нозологий, кроме 9.1 и 9.2) осуществляются в соответствии с настоящим Положением с учетом особенностей адаптированной образовательной программы, индивидуального образовательного маршрута обучающегося с ОВЗ, а также рекомендаций психолого-педагогического консилиума образовательной организации.

2.24. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаториях,

медицинских организациях осуществляется в этих учебных заведениях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных и полугодовых отметок в Организации.

2.25. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

3. Критерии выставления отметок

3.1. Контроль знаний учащихся тесно связан с оценкой. От объективности оценки, положительной мотивации зависит общий настрой учащегося, его желание заниматься в дальнейшем, а значит и качество получаемых знаний.

3.2. При оценке знаний необходимо учитывать основные качественные характеристики овладения учебным материалом: имеющиеся у учащихся фактические знания и умения, их полноту, прочность, умение применять на практике в различных ситуациях, владение терминологией и специфическими способами обозначения и записи.

Оценка учебных достижений - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемыми целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения обучающегося в учебной деятельности.

Отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений, обучающихся в цифрах или баллах.

3.3. Результат оценки зависит от наличия и характера погрешностей, допущенных при устном ответе или в письменной работе. Среди погрешностей можно выделить ошибки, недочеты и мелкие погрешности. Погрешность считается **ошибкой**, если она свидетельствует о том, что ученик не овладел знаниями и умениями, и их применением.

3.4. К **недочетам** относятся погрешности, свидетельствующие о недостаточно прочном усвоении основных знаний и умений или отсутствии знаний, которые в соответствии с программой не считаются основными. Недочетом так же считается погрешность, которая могла бы расцениваться как ошибка, но допущена в одних случаях и не допущена в других аналогичных случаях. К недочетам относятся погрешности, объясняемые рассеянностью или недосмотром, небрежная запись.

3.5. К **мелким погрешностям** относятся погрешности в устной и письменной речи, не искажающие смысла ответа или решения, случайные опiski и т.п.

Вопрос об отнесении погрешности к ошибкам, недочетам или мелким погрешностям решается учителем в соответствии с требованиями к усвоению материала на данном этапе обучения.

3.6. Если одна и та же ошибка (недочет) встречается несколько раз, то это рассматривается как одна ошибка (один недочет).

3.7. Зачеркивания и исправления ошибкой считать не следует.

3.8. Задание считается выполненным безупречно, если содержание ответа точно соответствует вопросу, указывает на наличие у обучающегося необходимых теоретических знаний и практических навыков, окончательный ответ дан при правильном ходе решения аккуратном оформлении.

3.9. Задание считается невыполненным, если ученик не приступал к его выполнению или допустил в нем погрешность, считающуюся в соответствии целью работы ошибкой.

3.10. Оценка за усвоение темы выставляется на основе всех текущих отметок. Особый вес придается оценкам за итоговую контрольную работу или ответы учащихся на зачетном занятии по всей теме.

3.11. Критерии оценивания устного ответа:

«5» - выставляется за ответ, в котором отмечается знание фактического материала, и ученик может им оперировать;

«4» - есть небольшие недочеты по содержанию ответа;

«3» - есть неточности по сути раскрываемых вопросов;

«2» - есть серьезные ошибки по содержанию или полное отсутствие знаний и умений.

3.12. Критерии оценки качества выполнения **практических и самостоятельных работ:**

- Отметка «5». Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности. Учащиеся работают полностью самостоятельно: подбирают необходимые для выполнения предполагаемых работ источники знаний, показывают необходимые для проведения практической работы теоретические знания, практические умения и навыки. Работа оформляется аккуратно, в наиболее оптимальной для фиксации результатов форме.

- Отметка «4». Практическая или самостоятельная работа выполнена учащимися в полном объеме и самостоятельно. Допускаются отклонения от необходимой последовательности выполнения, не влияющие на правильность конечного результата (перестановка пунктов типового плана при характеристике отдельных территорий или стран и т. д.). Учащиеся используют указанные учителем источники знаний, включая страницы атласа, таблицы из приложения к

учебнику, страницы из статистических сборников. Работа показывает знание учащимися основного теоретического материала и овладение умениями, необходимыми для самостоятельного выполнения работы. Могут быть неточности и небрежность в оформлении результатов работы.

- Отметка «3». Практическая работа выполняется и оформляется учащимися при помощи учителя или хорошо подготовленных и уже выполнивших на «отлично» данную работу учащихся. На выполнение работы затрачивается много времени (можно дать возможность доделать работу дома). Учащиеся показывают знания теоретического материала, но испытывают затруднение при самостоятельной работе с картами атласа, статистическими материалами, приборами.

- Отметка «2» выставляется в том случае, когда учащиеся не подготовлены к выполнению этой работы. Полученные результаты не позволяют сделать правильных выводов и полностью расходятся с поставленной целью. Показывается плохое знание теоретического материала и отсутствие необходимых умений. Руководство и помощь со стороны учителя и хорошо подготовленных учащихся неэффективны по причине плохой подготовки учащегося.

- Обучающимся, освобожденным от занятий физической культуры на основании медицинской справки, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов.

3.13. **Четвертные (полугодовые)** отметки успеваемости обучающихся выводятся по окончании соответствующей учебной четверти (полугодия) на основе текущих отметок успеваемости.

Отметка за четверть, полугодие может быть выставлена обучающемуся при наличии у него не менее трех отметок за четверть и пять за полугодие. Отметка за четверть не может быть выставлена ученику по одной или двум отметкам, за исключением случаев длительной болезни. Обучающийся, не имеющий или имеющий одну отметку и пропустивший 50% учебного времени по предмету считается не аттестованным.

Отметка за четверть, полугодие не должна выводиться как среднее арифметическое предшествующих отметок. Решающим при её определении следует считать фактическую подготовку ученика по всем показателям ко времени выведения этой отметки. При выведении итоговой отметки за четверть, полугодие преимущественное значение придется отметкам за письменные, контрольные, практические и лабораторные работы.

3.14. **Годовая отметка** должна отражать фактический уровень знаний учащихся на конец учебного года.

Годовая отметка по предметам выставляется обучающимся 2-9 классов как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое четвертных отметок, полученных обучающимся по данному предмету.

Годовая отметка по предметам выставляется обучающимся 10-11 классов как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое полугодовых отметок, полученных обучающимся по данному предмету.

4. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации

4.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью:

- установления фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы в соответствии и с ФГОС за определенный период времени;
- оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учесть индивидуальные потребности при определении его образовательной траектории;
- осуществления перевода обучающихся для продолжения обучения в следующий класс и (или) на следующий уровень образования.

4.2. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

Промежуточную аттестацию обязаны пройти все учащиеся. Освобождение от промежуточной аттестации не предусмотрено. Для отдельных категорий, обучающихся при необходимости по решению педагогического совета могут быть установлены различные формы промежуточной аттестации.

4.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка - письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (проверочные, практические, контрольные работы, сочинения, изложения, диктанты, тесты, рефераты, проекты и др.);
- устная проверка - устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и др.;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок;
- в качестве промежуточной аттестации могут быть зачтены годовые отметки (среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок) по предметам.

Формы проведения промежуточной аттестации устанавливаются ежегодно и определяются в пояснительной записке к учебному плану.

Контрольно-измерительные материалы для всех форм промежуточной аттестации, обучающихся разрабатываются учителями в соответствии с ФГОС и согласовываются с руководителем методического объединения по предмету и заместителем директора по УВР.

4.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации по учебным предметам, учебным курсам (модулям) обязательной части учебного плана, а также по учебным предметам, учебным курсам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, в случае если на его изучение отводилось по учебному плану не менее 64 часов за два учебных года, осуществляется по пятибалльной системе.

4.5. По учебным предметам, учебным курсам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, в случае если на его изучение отводилось по учебному плану менее 64 часов за два учебных года и по курсам внеурочной деятельности, включенным в ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО, предусмотрено оценивание достижения обучающихся в системе «зачтено-не зачтено».

4.6. Промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится на основании контрольных диагностических работ без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе.

4.7. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой (календарным учебным графиком).

4.8. При пропуске учащимися по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого для изучения учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

4.9. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Организацией для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных участников по решению Педагогического совета.

4.10. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

4.11. Обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования и (или) самообразования после уведомления учредителя зачисляются в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации. Сроки, формы и условия прохождения промежуточной аттестации экстерном определяются соответствующим договором.

4.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.13. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, несут ответственность за ликвидацию академической задолженности.

4.14. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.15. Организация обязано создать условия обучающемуся, условно переведенному в следующий класс, для пересдачи академической задолженности.

4.16. Учитель, выставивший за год неудовлетворительную отметку учащемуся, переведенному условно в следующий класс, обязан предоставить заместителю директора по учебной работе график занятий с данным учеником (учениками) с последующим отчетом о проведенных занятиях. Классный руководитель обязан проинформировать родителей о расписании занятий.

4.17. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

4.18. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.19. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.20. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным

программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.21. Организация взаимодействует с родителями (законными представителями) по вопросам определения последствий не ликвидации в установленные сроки обучающимися академической задолженности. Письменное согласие (не согласие) родителей (законных представителей) с принятым решением хранится в личном деле обучающегося.

4.22. В случае отказа родителей (законных представителей) принять любое из возможных решений, предлагаемых Школой, Образовательная организация оставляет за собой право уведомить соответствующие органы (учредителя, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав) о том, что они препятствуют получению образования их детьми. В указанном случае последствия не ликвидации в установленные сроки обучающимися академической задолженности определяются решением педагогического совета Организации и могут быть оспорены родителями (законными представителями) в соответствующих инстанциях.

4.23. Обучающиеся, прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся для обучения в следующий класс и (или) на следующий уровень обучения.

4.24. Обучающиеся, не освоившие программу уровней начального общего образования, основного общего образования не могут быть переведены на следующий уровень обучения.

4.25. Для обучающихся выпускных классов (девятых и одиннадцатых) результаты промежуточной аттестации являются основанием для допуска (не допуска) обучающегося к государственной итоговой аттестации.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания руководителем Организации соответствующего приказа.

5.2. Настоящее Положение размещается для ознакомления на официальном сайте Организации в десятидневный срок после вступления в силу.

5.3. Срок действия Положения: до внесения изменений.